



CAAT
Centro Agro Alimentare di Torino

Identificazione delle emergenze ambientali e reazione alle stesse



CAAT
Centro Agro Alimentare di Torino

EMERGENZE AMBIENTALI

ANALISI DEL RISCHIO E PIANO DI INTERVENTO

Rev. 00 1° febbraio 2023

Direttore Generale C.A.A.T. S. c. p. A.

Gianluca Cornelio Meglio

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Gianluca Cornelio Meglio.

Sommario

1. INTRODUZIONE	3
2. ANALISI SITUAZIONI DI RISCHIO AMBIENTALE E PIANO DI INTERVENTO	6
2.1. IDENTIFICAZIONE DEI POSSIBILI EVENTI	6
2.2. MODALITA' DI INTERVENTO PER SPECIFICHE SITUAZIONI DI RISCHIO AMBIENTALE	6
2.2.1. Sversamento acido da batteria	6
2.2.2. Sversamento olio e/o gasolio.....	7
2.3. NUMERI DI TELEFONO UTILI.....	9
2.4. SIMULAZIONI EMERGENZA.....	9

1. INTRODUZIONE

Nell'ambito del Sistema di Gestione Ambientale del Centro Agro Alimentare Torino (di seguito CAAT) si vogliono individuare i potenziali scenari di rischio ambientale che possono accadere all'interno del Centro, con particolare riferimento alle aree sotto controllo diretto di CAAT, per definire le migliori modalità di intervento atte a garantire:

- La tracciabilità degli eventi
- Il tempestivo intervento della squadra di emergenza per evitare situazioni di pericolo per l'ambiente
- Il corretto smaltimento del rifiuto generato

Il CAAT è una struttura che sorge su un'area di circa 350.000 mq ed organizzata per la compravendita di prodotti ortofrutticoli. Le attività principali svolte all'interno della struttura possono essere riassunte brevemente come segue:

1) **RICEVIMENTO e DISTRIBUZIONE MERCI:** l'attività è svolta prevalentemente in orario notturno e comporta l'ingresso al centro di mezzi carichi di merci (TIR, autotreni...), lo scarico delle merci e lo smistamento presso le aree di vendita del mercato. Le operazioni di scarico vengono svolte prevalentemente presso una area coperta appositamente dedicata (Tettoia Grandi Vettori – Ed 03) e da qui vengono poi smistate e consegnate ai vari grossisti che operano presso l'area di mercato (principalmente negli Edifici 01 e 05). Le attività di scarico e smistamento vengono svolte direttamente da società private di movimentazione che risiedono nella TGV ed operano autonomamente con l'impiego di mezzi di carico/scarico e trasporto (carrelli elevatori, trattorini, transpallet...)

2) **VENDITA ALL'INGROSSO:** l'attività di vendita all'ingrosso viene svolta prevalentemente all'interno dell'edificio 01 (Mercato principale) ed in parte anche all'interno dell'edificio 05 (ex mercato dei "Fiori"). Tali edifici sono costituiti da una serie di "stand di vendita" dove le imprese grossiste locatarie, ricevuta la merce, provvedono

all'organizzazione della propria area espositiva ed alla vendita della merce stessa ai vari acquirenti che accedono al mercato.

L'attività di vendita all'ingrosso in alcuni casi è svolta direttamente dai produttori agricoli che operano autonomamente presso la Tettoia dei Produttori (edificio 02) o presso gli stand 15 e 17 dell'edificio 01

Presso alcuni stand interni all'edificio 01 sono inoltre presenti locali commerciali di servizio agli utenti (BAR, tabaccheria, pizza al taglio)

3) **CONSEGNA MERCE VENDUTA:** la merce venduta dai grossisti viene quindi consegnata dai grossisti stessi ai vari acquirenti nella zona di carico retrostante lo stand o trasportata dalle imprese di movimentazione/facchinaggio in corrispondenza delle aree di carico e scarico della merce venduta Tettoia Grandi Vettori, che viene così caricata sui mezzi in uscita.

Alle attività principali svolte presso CAAT e descritte in precedenza, si affiancano numerose attività complementari e di supporto. Tra queste ricordiamo:

- **Attività di deposito, conservazione e stoccaggio merci:** l'attività è svolta principalmente presso magazzini di stoccaggio locati agli stessi grossisti in corrispondenza degli edifici 07 e 06
- **Attività di ricarica batterie dei mezzi di movimentazione:** svolta da società private in corrispondenza di specifiche aree, in particolare presso l'Ed. 07/4 e Ed. 09; tali società si occupano di provvedere alla ricarica delle batterie dei mezzi ed a piccole operazioni di manutenzione ordinaria sui mezzi.
- **Attività di raccolta e gestione rifiuti:** svolta avvalendosi di società esterna che si occupa della pulizia del centro, della raccolta, del raggruppamento preliminare presso le aree di deposito temporaneo e del conferimento a impianti finali di recupero o smaltimento dei rifiuti. Le attività di movimentazione e carico sono svolte in aree delimitate e appositamente dedicate, e prevedono l'impiego di mezzi specifici (gru, camion,...).
- **Attività di recupero bancali:** svolta da imprese private esterne che promuovono il riutilizzo dei bancali e dei cassoni in legno presso specifiche aree.
- **Attività di manutenzione straordinaria:** svolta da imprese private esterne che operano per conto CAAT i cui magazzini sono ubicati presso edificio 12



CAAT
Centro Agro Alimentare di Torino

Identificazione delle emergenze ambientali e reazione alle stesse

- **Vigilanza** (opera in tutto il CAAT)
- **Portierato** (edificio 10 e uffici)
- **Attività di ufficio** (edificio 11)

2. ANALISI SITUAZIONI DI RISCHIO AMBIENTALE E PIANO DI INTERVENTO

A seguito della fase di valutazione del rischio ambientale il CAAT ha considerato le situazioni che possano essere considerate “Emergenza Ambientale” ed ha valutato di implementare opportune procedure di intervento.

Nel presente documento si provvede quindi a:

- **descrivere le situazioni di rischio individuate (analisi delle emergenze);**
- **definire il PIANO DI INTERVENTO da adottare al verificarsi di tali situazioni di rischio.**

2.1. IDENTIFICAZIONE DEI POSSIBILI EVENTI

Sono considerate potenziali emergenze ambientali all'interno del Centro:

- Sversamento acido da batterie fisse e/o mobili
- Sversamento olio e/o carburante

2.2. MODALITA' DI INTERVENTO PER SPECIFICHE SITUAZIONI DI RISCHIO AMBIENTALE

2.2.1. Sversamento acido da batterie fisse e/o mobili

Gli accumulatori al piombo possono rilasciare, in caso di rottura, la soluzione acida contenuta.

Gli sversamenti possono originarsi da:

- Accumulatori al piombo fissi;
- Accumulatori al piombo a trazione, installati a bordo di mezzi con motore elettrico, durante la circolazione (oltre che in fase di sostituzione e ricarica).

Il soggetto responsabile di un locale destinato alla ricarica e sostituzione degli accumulatori al piombo portatili e/o a contenere accumulatori al piombo fissi, deve rendere disponibile adeguati quantitativi di prodotto assorbente e neutralizzante conforme al D.M. 24 gennaio 2011, n. 20.

Chiunque individui uno sversamento di soluzione acida deve contattare immediatamente la guardiania, che metterà in atto la seguente procedura:

- Prelevare il prodotto assorbente e neutralizzante presso l'Ed. 10;
- Recarsi nel punto in cui si è verificata la perdita dotati del KIT di intervento costituito da DPI e prodotto assorbente e neutralizzante (nel caso in cui lo sversamento avvenga durante la circolazione di un mezzo);
- Indossare i DPI previsti (Guanti in nitrile per la protezione di agenti chimici, occhiali di protezione, abbigliamento coprente – pantaloni lunghi e maniche lunghe o tuta coprente usa e getta)
- Rompere i sigilli di sicurezza ed aprire la confezione del prodotto neutralizzante
- Distribuire una quantità adeguata di prodotto attorno al versamento e sull'acido versato
- Attendere qualche minuto il termine della reazione effervescente
- Raccogliere il residuo con idonea attrezzatura (paletta con spazzola per il raccoglimento, secchio per il collocamento della polvere) e chiudere la confezione nella quale è stato stoccato
- Informare la società che si occupa della raccolta e gestione dei rifiuti, che deve garantire il tempestivo conferimento al deposito temporaneo e la gestione in conformità alla Procedura CAAT_PA_1 - Procedura per la gestione dei rifiuti
- Comunicare via email all'ufficio ambiente del CAAT il verificarsi dell'evento per la registrazione e le verifiche del processo di gestione dell'evento

Al termine dell'evento, qualora sia risultato necessario prelevare prodotto assorbente e neutralizzante presso la stazione di ricarica più vicina, CAAT provvederà al ripristino del quantitativo utilizzato.

2.2.2. Sversamento olio e/o carburante

Chiunque individui uno sversamento di olio e/o carburante deve contattare immediatamente la guardiania, ove è presente il KIT di intervento, che metterà in atto la seguente procedura:

- Recarsi nel punto in cui si è verificata la perdita dotati del KIT di intervento costituito da DPI, sostanza assorbente e tappeti di protezione



- Ove possibile interrompere la fuoriuscita del liquido supportato dal proprietario dello stesso;
- Eliminare/allontanare eventuali fonti di accensione;
- Indossare i DPI previsti (Guanti in nitrile per la protezione di agenti chimici, occhiali di protezione, abbigliamento coprente – pantaloni lunghi e maniche lunghe o tuta coprente usa e getta)
- Provvedere alla protezione dei tombini per mezzo di idonei tappetini
- Provvedere a delimitare l'espansione del liquido per mezzi di idonei strumenti di contenimento (salsicciotti)
- Distribuire una idonea quantità di prodotto assorbente per confinare la perdita evitando che il prodotto sversato possa convogliare verso i punti di raccolta acque piovane
- Raccogliere il residuo con idonea attrezzatura (paletta con spazzola per il raccoglimento, secchio per il collocamento della polvere) e chiudere la confezione nella quale è stato stoccato
- Rimuovere gli strumenti di contenimento utilizzati (salsicciotti e tappetini) e chiudere la confezione nella quale sono stati stoccati
- Informare la società che si occupa della raccolta e gestione dei rifiuti, che deve garantire il tempestivo conferimento al deposito temporaneo e la gestione in conformità alla Procedura CAAT_PA_1 - Procedura per la gestione dei rifiuti
- Comunicare via email all'ufficio ambiente del CAAT il verificarsi dell'evento per la registrazione e le verifiche del processo di gestione dell'evento
- Segnalare al CAAT la necessità di ripristino delle scorte di materiali assorbenti e degli strumenti di contenimento.

2.3. NUMERI DI TELEFONO UTILI**SERVIZIO VIGILANZA E GUARDIANIA:**
011.3495415**SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI:****lun-ven 8:00-20:00****340-8185663****Altri orari****328.4112450****328.4112263****328.7945933****2.4. SIMULAZIONI EMERGENZA**

Una volta l'anno l'Ufficio Ambiente CAAT, supportato dall'Ufficio Tecnico CAAT, organizza una simulazione di emergenza relativa ad almeno uno degli scenari individuati coinvolgendo la Vigilanza, la Società di Gestione rifiuti ed altri soggetti eventualmente interessati (es. per lo scenario di sversamento di acido sarà necessario coinvolgere le Società di movimentazione e quelle che all'interno del Centro garantiscono il servizio di ricarica mezzi elettrici).

